

Regulamin udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na wymianie źródła ciepła na terenie Gminy Jaktorów służących ochronie powietrza

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ze środków stanowiących dochód budżetu gminy Jaktorów, w celu ograniczenia niskiej emisji mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie gminy Jaktorów polegających na wymianie źródła ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych, tj.:

1) likwidacji kotłów na paliwo stałe, w tym kotłów na paliwo stałe niespełniających wymagań w zakresie sprawności cieplnej i emisji zanieczyszczeń określonych dla klas 3, 4 lub 5 według normy PN-EN 303- 5:2012, i zastąpieniu ich przez nowy kocioł opalany paliwem gazowym;

2) likwidacji kotłów na paliwo stałe, w tym kotłów na paliwo stałe niespełniających wymagań w zakresie sprawności cieplnej i emisji zanieczyszczeń określonych dla klas 3, 4 lub 5 według normy PN-EN 303- 5:2012, i zastąpieniu ich przez pompę ciepła;

3) likwidacji kotłów na paliwo stałe, w tym kotłów na paliwo stałe niespełniających wymagań w zakresie sprawności cieplnej i emisji zanieczyszczeń określonych dla klas 3, 4 lub 5 według normy PN-EN 303- 5:2012, i zastąpieniu ich przez kocioł na paliwo stałe (pelet) spełniający normy wg obowiązujących obecnie przepisów dot. w/w kotłów.

4) likwidacji kotłów na paliwo stałe, w tym kotłów na paliwo stałe niespełniających wymagań w zakresie sprawności cieplnej i emisji zanieczyszczeń określonych dla klas 3, 4 lub 5 według normy PN-EN 303- 5:2012, i zastąpieniu ich przez:- kotły na paliwo stałe (drewno), które w w/w kotle podlega gazyfikacji i później następuje faza spalania. Kotły powinny spełniać normy wg obecnie obowiązujących przepisów dot. w/w kotłów. Kotły muszą współpracować i być podłączone do zasobnika (bufora) nośnika CO o pojemności dobranej do mocy kotła lecz nie mniejszej niż 400 litrów by umożliwić mu efektywną współpracę z instalacją CO w danym budynku.

2. Dotacją mogą być objęte tylko nowe urządzenia.

3. Kosztami kwalifikowalnymi są:

1) koszt zakupu kotła,

2) koszt zakupu pompy ciepła,

4. Pozostałe koszty inwestycji pokrywa w całości wnioskodawca.

5. Warunkiem uzyskania dotacji jest całkowita (trwała) likwidacja dotychczasowego źródła ciepła na paliwo stałe, polegająca na przekazaniu do utylizacji likwidowanego urządzenia oraz okazanie dowodów tego przekazania.

6. Obowiązek, o którym mowa w ust. 5 nie dotyczy:

- 1) pieców kaflowych,
- 2) pieców objętych ochroną konserwatora zabytków,
- 3) kominków opalanych drewnem wyposażonych w płaszcz wodny,
- 4) kominków opalanych drewnem bez płaszcza wodnego.

7. W przypadku zachowania źródeł ciepła, o których mowa w ust. 6 pkt 1-3, wnioskodawca zlikwiduje połączenie pieca lub kominka z przewodem kominowym.

8. Warunek, o którym mowa w ust. 7 nie dotyczy pozostawienia w budynku kominka opalanego drewnem, bez płaszcza wodnego, który nie jest podłączony do centralnego ogrzewania budynku.

9. W danym roku budżetowym dla jednej nieruchomości (budynek mieszkalny lub lokal mieszkalny) może zostać udzielona jedna dotacja niezależnie od liczby wnioskodawców.

10. W danym roku budżetowym jeden wnioskodawca może uzyskać jedną dotację niezależnie od liczby posiadanych nieruchomości.

11. Dotacja w tym samym budynku mieszkalnym przysługuje tylko jeden raz, bez względu na liczbę dokonanych zmian sposobu ogrzewania lub zmianę właściciela.

12. Dotacje celowe dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą stanowią pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, a jej udzieleni następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w: przepisach prawa Unii i jej udzieleni następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej, a w szczególności:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 kwietnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (t.j. Dz. U. UE L 352.1 z 24.12.2013r.);
- 2) rozporządzenia Komisji (WE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352.9 z 24.12.2013r z późn. zm.);
- 3) rozporządzenia Komisji (WE)Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190.45 z 28.06.2014r.).

14. Kotły, o których mowa w ust. 1 pkt 1 będą spełniać, w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A, określone w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) nr 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE.

15. Pompy ciepła, o których mowa w ust. 1 pkt 1 będą spełniać, w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+, określone w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) nr 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz

w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE.

§ 2

1. Dotacja może zostać udzielona podmiotom, o których mowa w art. 403 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2020 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020r. poz. 1219 z późn. zm.), tj.:

- 1) Podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osobom fizycznym,
 - b) wspólnotom mieszkaniowym,
 - c) osobom prawnym,
 - d) przedsiębiorcom.
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych, będącymi gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

2. Osoby występujące w imieniu wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

§ 3

1. Wysokość dotacji celowej na wymianę źródła ciepła w Gminie Jaktorów wynosi maksymalnie **80%** kosztów kwalifikowanych, jednakże nie więcej niż 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych, 00/100).

2. Wnioskodawca przy realizacji inwestycji polegającej na wymianie źródła ciepła objętego wnioskiem o dotację z budżetu Gminy Jaktorów, może korzystać z innych bezzwrotnych środków zewnętrznych, jednakże dotacja udzielona przez Gminę Jaktorów wraz ze środkami bezzwrotnymi otrzymanymi z innych źródeł, nie może przekroczyć 100% wartości kosztów kwalifikowanych wskazanych w Regulaminie.

Rozdział 2. Wniosek o udzielenie dotacji

§ 4

1. Dotacja udzielana jest na wniosek.

2. Wnioskodawca składa w Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Gminy Jaktorów, wniosek na piśmie, o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik **nr 1 do Regulaminu**.

3. W zależności od rodzaju inwestycji, do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty:

1) dokumentacja inwestycji, określająca jej zakres rzeczowo-finansowy np. informacja o likwidowanym źródle ciepła wraz z jego fotografią, opis techniczny urządzenia potwierdzający spełnianie przez nie wymaganych parametrów;

2) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji, którego wzór stanowi załącznik **nr 2 do Regulaminu**;

4. Jeżeli wniosek złożył tylko jeden lub kilku współwłaścicieli nieruchomości – oświadczenie wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości w sprawie wyrażenia zgody na wymianę źródła ciepła objętą wnioskiem o udzielenie dotacji;

5. Jeżeli wniosek składa pełnomocnik Wnioskodawcy - pełnomocnictwo udzielone przez Wnioskodawcę;

6. Jeżeli w budynku objętym wnioskiem prowadzona jest działalność gospodarcza lub rolnicza – oświadczenie o prowadzeniu takiej działalności;
7. oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług (wzór stanowi załącznik **nr 3 do Regulaminu**) - nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej;
8. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą ubiegający się o dotację celową stanowiącą pomoc *de minimis*, zobowiązany jest dołączyć do wniosku o udzielenie dotacji:
 - 1) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, której dotyczy wniosek (w przypadku współwłasności do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę na realizację przedsięwzięcia wszystkich współwłaścicieli),
 - 2) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 3) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm)
9. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą ubiegający się o dotację celową stanowiącą pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, zobowiązany jest dołączyć do wniosku o udzielenie dotacji:
 - 1) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, której dotyczy wniosek (w przypadku współwłasności do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę na realizację przedsięwzięcia wszystkich współwłaścicieli),
 - 2) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 3) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).
10. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszego Regulaminu nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniach wymienionych w § 3, ust 1.
11. Gmina Jaktorów zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez wnioskodawcę:
 - 1) dokumentów potwierdzających parametry techniczne i klasę wymienianego kotła,
 - 2) dokumentów potwierdzających stan prawny nieruchomości.
12. W przypadku, gdy załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia, musi być ona poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są w terminie od 1 sierpnia do 15 września 2021 roku.
2. Dopuszcza się możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru wniosków o udzielenie dotacji lub zamknięcia naboru przed terminem zakończenia naboru określonym w Regulaminie, w przypadku wyczerpania środków finansowych.

§ 6

1. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku w Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Gminy Jaktorów.
2. Wójt Gminy Jaktorów powiadamia pisemnie wnioskodawcę o brakach uniemożliwiających rozpatrzenie wniosku. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku w terminie wyznaczonym przez wójta.
3. Wnioskodawcy przysługuje możliwość jednorazowego uzupełnienia wniosku i załączników.
4. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek ten pozostanie bez rozpatrzenia i nie będzie brany pod uwagę w dalszej procedurze, o czym wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.

§ 7

1. Wnioski o udzielenie dotacji podlegają ocenie w zakresie celowości i zgodności inwestycji będącej przedmiotem wniosku, z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 799 z późn. zm.).
2. Wnioski, które spełniły wymagania formalne, na które nie udzielono dotacji z powodu braku środków finansowych, zostaną ujęte na liście rezerwowej.
3. Dofinansowanie wniosków z listy rezerwowej będzie udzielane w przypadku dostępności środków.
4. Wnioski, które nie otrzymały dofinansowania nie będą rozpatrywane w kolejnych latach. Wnioskodawcy będą zobowiązani do ponownego złożenia wniosków o dofinansowanie.

Rozdział 3. Udzielenie dotacji

§ 8

1. Udzielenie dotacji uzależnione jest od zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Jaktorów w danym roku.
2. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych w budżecie Gminy Jaktorów, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem kolejności wpływu wniosków.
3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Na podstawie treści wniosku o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami, oraz uwzględniając dostępne środki finansowe, Urząd Gminy przygotowuje listę wniosków zaproponowanych do wsparcia, a następnie przekazuje je do akceptacji Wójta Gminy Jaktorów.
5. Po zaakceptowaniu przez Wójta Gminy Jaktorów listy wniosków zaproponowanych do udzielenia dotacji, w ramach dostępnych środków przygotowywane są umowy o udzielenie dotacji, której wzór określa załącznik nr 4 do Regulaminu.
6. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, określającej warunki realizacji i dofinansowania inwestycji.

7. W uzasadnionych przypadkach, a w szczególności w przypadku zmiany marki lub modelu źródła ciepła lub zmiany ceny wynikającej z przyczyn niezależnych od wnioskodawcy, na pisemny wniosek wnioskodawcy, złożony nie później niż wniosek o wypłatę dotacji, wysokość kwoty dotacji może zostać zmieniona, z zastrzeżeniem § 3 ust.1.

5. Zmiana, o której mowa w ust.7 nie może wpływać na zwiększenie kwoty dotacji określonej w umowie o udzielenie dotacji.

Rozdział 4. Rezygnacja lub wykluczenie z możliwości ubiegania się o dotację

§ 9.

1. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie dotrzyma terminów i warunków zawartych w umowie, podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dotację.

2. Wnioskodawca jest zobowiązany zwrócić kwotę dotacji wraz z odsetkami, w przypadku jeśli w ciągu 5 lat od odbioru instalacji:

- 1) zainstaluje w budynku kolejne, bardziej emisyjne, źródło ciepła,
- 2) zdemontuje źródło ciepła, na wymianę którego została przyznana dotacja,
- 3) odmówi przeprowadzenia kontroli obiektu lub udostępnienia faktur za paliwo dostarczone do nowego źródła ciepła.

3. Wnioskodawca ma prawo wystąpić z Programu przed podpisaniem umowy o dotację.

Rozdział 5. Realizacja inwestycji

§ 10

1. Realizacja inwestycji w roku 2021 może nastąpić przed dniem złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

2. Nie będą uznawane za koszty kwalifikowane wydatki poniesione przez wnioskodawcę przed dniem 01 stycznia 2021r.

3. Koszty poniesione przez Wnioskodawcę przed podpisaniem umowy o dotację ponoszone są na ryzyko Wnioskodawcy.

§ 11

1. Zrealizowanie inwestycji jest równoznaczne z osiągnięciem efektu rzeczowo-ekologicznego.

2. Okres trwałości projektu ustala się na 5 lat, licząc od dnia wypłaty środków z tytułu dotacji.

3. W okresie trwałości projektu Gmina Jaktorów zastrzega sobie prawo dokonania kontroli użytkowania źródła ciepła współfinansowanego z dotacji Gminy.

Rozdział 6. Rozliczenie dotacji

§ 12

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w Urzędzie Gminy Jaktorów, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji.

2. Do rozliczenia winny być dołączone następujące dokumenty:

- 1) oryginał faktury (rachunku) za dokonane zakupy towarów, wystawione na wnioskodawcę lub inne dokumenty potwierdzające poniesione wydatki w ramach kosztów kwalifikowanych (oryginały dokumentów zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez Urząd Gminy);
 - 2) dokumentacja fotograficzna przedstawiająca wykonaną inwestycję;
 - 3) potwierdzenie przekazania do utylizacji likwidowanego źródła ciepła (jeżeli dotyczy);
 - 4) w przypadku zachowania źródeł ciepła, o których mowa w § 1, ust. 6, pkt 1-3, oświadczenie wnioskodawcy o likwidacji połączenia pieca lub kominka z przewodem kominowym.
3. W przypadku, gdy załącznik do rozliczenia stanowi kopia, musi być ona poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.
4. Termin zakończenia realizacji inwestycji, rozumiany jako jej zrealizowanie i złożenie w Urzędzie Gminy Jaktorów dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2, zostanie wyznaczony w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż do 30 listopada roku, na który dotacja została przyznana.

§ 13

Przekazanie dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę, nastąpi po zaakceptowaniu przez Urząd Gminy Jaktorów rozliczenia, o którym mowa w § 12, do wysokości przyznanych środków, w terminie 14 dni od daty zaakceptowania rozliczenia.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu udzielania dotacji
na realizację inwestycji polegających
na wymianie źródła ciepła
na terenie Gminy Jaktorów
służących ochronie powietrza

Jaktorów, dn.

**Wójt Gminy Jaktorów
ul. Warszawska 33
96-313 Jaktorów**

**WNIOSEK
o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegającej na wymianie źródła ciepła**

I. **NAZWA INWESTYCJI:**

--

DANE OSOBOWE INWESTORA

	DANE INWESTORA
Imię	
Nazwisko	
Nr PESEL lub NIP	
Dane adresowe	
Dane adresowe – adres do korespondencji (w przypadku innego adresu niż adres zameldowania)	
E-mail Nr telefonu	
Forma prawna * Wstawić znak "x" w odpowiednim miejscu	<input type="checkbox"/> - osoba fizyczna; <input type="checkbox"/> -przedsiębiorca, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą; <input type="checkbox"/> - osoba prawna, <input type="checkbox"/> - wspólnota mieszkaniowa; <input type="checkbox"/> - jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną; <input type="checkbox"/> -inne

I. FINANSOWANIE PLANOWANEJ INWESTYCJI:

Lp.	Konstrukcja finansowa zadania	Kwota w PLN	
		netto	brutto
1	Koszt całkowity inwestycji,		
w tym:			
2	Koszt niekwalifikowany inwestycji		
3	Koszt kwalifikowany inwestycji,		
w tym:			
4	Środki własne na realizację inwestycji		
5	Kwota dotacji z budżetu Gminy Jaktorów		
6	Kwota dotacji z innych źródeł (jakich?)		
7	Informacja o podatku VAT. Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)? * Wstawić znak "x" w odpowiednim miejscu	[] - tak	[]- nie
8	Przewidywany termin realizacji inwestycji	rozpoczęcie	zakończenie

II. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI PODLEGAJĄCEJ DOFINANSOWANIU:

LOKALIZACJA INWESTYCJI:

Miejscowość		Ulica/nr budynku/nr lokalu	
Nr działki		Obręb geodezyjny	

STAN BUDYNKU MIESZKALNEGO PRZED MODERNIZACJĄ:

1. Rok oddania budynku mieszkalnego do użytkowania
2. Powierzchnia użytkowa/ogrzewana budynku objętego modernizacjąm²

3. Liczba i rodzaj kotłów grzewczych przed modernizacją: w tym:

a) dla potrzeb ogrzewania budynku

.....
.....

b) dla przygotowania ciepłej wody użytkowej

.....
.....

4. Rodzaj stosowanego paliwa / nośnika energii

.....
.....

OPIS WNIOSKOWANEJ INWESTYCJI:

1. Zakres inwestycji/modernizacji

.....
.....
.....

2. Typ/model/marka planowanego urządzenia

.....
.....

3. Liczba i rodzaj i moc urządzeń po modernizacji : w tym:

a) dla potrzeb ogrzewania budynku

.....
.....

b) dla przygotowania ciepłej wody użytkowej

.....
.....

ZAAWANSOWANIE PRZYGOTOWANIA INWESTYCJI (do dnia złożenia wniosku).

Czy wnioskodawca otrzymał warunki przyłączenia do sieci gazowej?

– tak

– nie

– nie dotyczy

Czy wnioskodawca posiada ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę wewnętrznej instalacji gazowej?

– tak

– nie

– nie dotyczy

Dokumentacja określająca zakres inwestycji, jednoznacznie identyfikująca daną inwestycję (np: oferta sprzedawcy, specyfikacja nowego urządzenia itp.)

.....
.....

.....
.....

III. OŚWIADCZENIA INWESTORA:

1. Oświadczam, że posiadam środki finansowe na zbilansowanie kosztów realizacji inwestycji.
2. Oświadczam, że przy udzielaniu zamówień na realizację przedmiotowej inwestycji będę stosował/a zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy Pzp, poprzez zawieranie umów w formie pisemnej (chyba, że dla danej czynności zastrzeżona jest inna forma) oraz przy zastosowaniu procedury rozeznania rynku.
3. Oświadczam, że nieruchomość, na której będzie realizowana inwestycja jest użytkowana na cele mieszkaniowe, całorocznie (nie jest wykorzystywana sezonowo).
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rozpatrzenia wniosku i realizacji procedury udzielania dofinansowania ze środków budżetu Gminy Jaktorów zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Wyrażam zgodę na dostarczanie wszelkiej korespondencji dotyczącej wniosku o dofinansowanie oraz przyznanego dofinansowania na adres korespondencyjny lub mailowy ze skutkiem doręczenia.
6. Przyjmuję na siebie pełną odpowiedzialność za odbiór korespondencji dostarczonej na podany przeze mnie adres korespondencyjny lub mailowy, wskazane we wniosku, i będę traktować ją, jako korespondencję skutecznie doręczoną.
7. Wszystkie podane przeze mnie informacje są prawdziwe i kompletne.
8. Oświadczam, że zobowiązuje się do likwidacji starego/starych źródła/źródeł ciepła i udokumentowania tego faktu stosownymi dokumentami.
9. Zobowiązuje się do eksploatacji realizowanej inwestycji zgodnie z instrukcją producenta urządzenia, przez okres nie krótszy niż 5 lat.

Dnia

.....

podpis wnioskodawcy

Załączniki do wniosku o dofinansowanie (zaznaczyć „x” jeśli dokument załączono do wniosku):

- [] oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji **(wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu);**
- [] dokumentacja inwestycji określająca jej zakres rzeczowo – finansowy np. oferta sprzedawcy, dokumenty określające parametry techniczne urządzenia;
- [] fotografia likwidowanego źródła ciepła;
- [] w przypadku pozyskania środków na realizację planowanej inwestycji także z innych źródeł niż budżet Gminy Jaktorów, przedłożenie dokumentów potwierdzających wysokość pozyskanych lub planowanych do pozyskania środków na pokrycie kosztów kwalifikowanych ujętych we wniosku o dotację z budżetu Gminy Jaktorów;
- [] oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług **(wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu) - nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG);**
- [] kopia wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie oraz pomocy *de minimis* w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* lub pomocy *de minimis* w rolnictwie oraz pomocy *de minimis* w rybołówstwie jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – **dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą, w tym działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania;**
- [] informacje niezbędne do udzielenia pomocy *de minimis*, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (t.j. Dz. U. z 2010 r., nr 53 poz. 311 z późn. zm.) - **dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą, w tym działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania;**
- [] informacje niezbędne do udzielenia pomocy *de minimis* w rolnictwie, na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j. Dz. U. z 2010 r., nr 121 poz. 810) - **dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub sektorze rybołówstwa;**
- [] informacje niezbędne do udzielenia pomocy *de minimis*, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji

przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j. Dz. U. z 2010 r., nr 53 poz. 312 z późn. zm.) - **dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą, działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;**

[] pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy;

[] inne dokumenty (wymienić):

.....
.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku w celu przeprowadzenia procedury udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Jaktorów na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie gminy Jaktorów, na realizację zadań z zakresu ochrony powietrza, których celem jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z pieców oraz kotłowni opalanych paliwem stałym, w celu realizacji założeń wynikających z Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Jaktorów, polegających na wymianie źródła ciepła w budynkach mieszkalnych.

.....
Data i podpis wnioskodawcy

**Klauzula informacyjna dla klientów Urzędu Gminy Jaktorów
dotycząca ochrony danych osobowych.**

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych w Urzędzie Gminy Jaktorów w związku z wykonywaniem zadań publicznych jest Wójt Gminy Jaktorów z siedzibą w Jaktorowie ul. Warszawska 33, 96-313 Jaktorów.
2. W sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się mailowo na adres e-mail: iodo@jaktorow.pl lub pisemnie na adres urzędu.
3. Dane osobowe klientów przetwarzane będą w celu realizacji zadań publicznych określonych przepisami prawa i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Dane osobowe klientów przechowywane będą do czasu realizacji obowiązku wynikającego z przepisów prawa ustawowego lub prawa miejscowego lub do czasu realizacji określonego zadania/projektu.
5. Klient posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Klient ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego obecnie do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Klienta narusza przepisy ochronnych danych osobowych.
7. Podawanie danych osobowych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
8. Dane osobowe Klienta nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji

.....
.....

(imię i nazwisko (nazwa) oraz adres wnioskodawcy)

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka(i) nr w obrębie ewidencyjnym księga wieczysta

.....
adres

w celu realizacji inwestycji, wynikające z tytułu*:

- własności;
- współwłasności

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(wskazanie współwłaścicieli - imię i nazwisko (nazwa) oraz adres)

oraz posiadam zgodę współwłaścicieli na wykonanie inwestycji objętej wnioskiem o udzielenie dotacji, którą załączam do wniosku;

- użytkowania wieczystego
- inne

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

*zaznaczyć właściwe

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY
dotyczące podatku od towarów i usług**

.....
.....

(imię i nazwisko (nazwa) oraz adres wnioskodawcy)

Jestem*:

- czynnym podatnikiem podatku VAT
- zwolnionym podatnikiem podatku VAT
- nie jestem podatnikiem podatku VAT

Posiadam numer NIP.....nadany przez

Realizacja inwestycji służącej ochronie środowiska*:

- będzie
- nie będzie

powiązana z czynnościami podlegającymi opodatkowaniem podatkiem VAT.

Niniejszym oświadczam, że*:

- podatek VAT jest kosztem inwestycji i nie będzie można go odzyskać w żaden sposób, dlatego przyznana dotację rozliczę wg kosztów brutto zrealizowanej inwestycji,
- podatek VAT jest możliwy do odliczenia w ramach prowadzonej działalności, dlatego przyznana dotację rozliczę wg kosztów brutto zrealizowanej inwestycji.

.....
data i podpis wnioskodawcy

*zaznaczyć właściwe

UMOWA Nr
zawarta w dniu

pomiędzy:

Gminą Jaktorów, ul. Warszawska 33, 96-313 Jaktorów, reprezentowanym przez:
Macieja Śliwerskiego – Wójta Gminy Jaktorów
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Justyny Bakalarskiej,
zwanym dalej Gminą,

a zam

..... w, PESEL,
seria nr dokumentu tożsamości

lub

..... wpisanym do, REGON NIP
..... którego reprezentuje zwaną/zwanym

dalej Beneficjentem.

lub

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
z siedzibą w, ul., PESEL, REGON NIP

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
Ministra Gospodarki, zwaną/zwanym dalej Beneficjentem

lub (nazwa podmiotu) z siedzibą w,

ul., PESEL, REGON

NIP zarejestrowanym(a) Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru

Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy

Wydział..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr

KRS..... o wysokości kapitału zakładowego....., zwaną/zwanym

dalej Beneficjentem, którego(a) reprezentuje:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Działając na podstawie art. 403 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo
ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.) oraz uchwały Nr
Rady Gminy Jaktorów z dnia r. w sprawie (Dz.
Urz. Woj. Mazowieckiego z 2015 r., poz. 8720) Gmina udziela dotacji celowej na dofinansowanie
kosztów wymiany źródeł ciepła w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Jaktorów.

2. Dotacja będzie przeznaczona na zadanie:

wymianę pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego
ogrzewania zasilany gazem

lub

wymianę pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na gruntową pompę
ciepła*

§ 2. Warunki

1. Beneficjent oświadcza, że:

a) posiada tytuł prawny do nieruchomości położonej w Jaktorowie przy ulicy
działka ewidencyjna nr obręb

lub

przysługuje mu tytuł prawny do lokalu nr przy ul. w
Jaktorowie położonej w Jaktorowie działka ewidencyjna nr obręb.....*;

b) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z
obowiązujących przepisów prawa,

c) zadanie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji i z zasadami
udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów wymiany źródeł
ciepła w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Jaktorów,
określonymi w uchwale Nr Rady Gminy Jaktorów z dnia
w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie
źródła ciepła na terenie Gminy Jaktorów służących ochronie powietrza.

2. Ewentualne przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności Beneficjenta wynikających z
niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Gminy wyrażonej na piśmie pod rygorem
nieważności.

3. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe
w związku z realizacją zadania.

4. Udzielona dotacja *jest/nie jest** pomocą publiczną *de minimis* zgodnie z warunkami
określonymi w nr z dnia r. w
sprawie, i
stanowi równowartość..... euro*/**.

§ 3.

Termin realizacji zadania ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia..... roku.

§ 4.

Wysokość dotacji wynosi (słownie

.....
.....).

§ 5.

Rozliczenie dotacji

1. Po wykonaniu zadania Beneficjent przedkłada w Urzędzie Gminy Jaktorów, ul. Warszawskiej 33,
96-313 Jaktorów, wniosek o rozliczenie dotacji będący załącznikiem do niniejszej umowy wraz
z wskazanymi we wniosku dokumentami lub kopiami dokumentów potwierdzonymi za zgodność
z oryginałem przez Beneficjenta wraz z oryginałami do wglądu.

2. Podstawą rozliczenia dotacji będzie wyłącznie prawidłowo wypełniony wniosek o rozliczenie
dotacji wraz z wymaganymi załącznikami, w tym fakturą na zakup pieca centralnego
ogrzewania zasilanego gazem lub na zakup gruntowej pompy ciepła.

3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Gmina Jaktorów wezwie
pisemnie Beneficjenta do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

5. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej
kwoty dotacji.

6. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa spoczywa na
Beneficjencie.

3. Wypłata dotacji nastąpi w terminie do 30 dni od dnia od daty zaakceptowania rozliczenia
przedstawionego przez Beneficjenta, przelewem na konto bankowe Beneficjenta w banku
..... nr konta

7. Osobą odpowiedzialną za potwierdzenie prawidłowego i zgodnego z umową wykonania
zadania jest - pracownik Urzędu Gminy Jaktorów.

§ 6.

Kontrola zadania

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przyznanej dotacji.
2. Uprawnienia do kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Gminę w miejscu realizacji zadania.
3. Beneficjent wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika Gminy w zakresie:
 - a) zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji zadania, o której mowa w § 3 niniejszej umowy,
 - b) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji.

§ 7.

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi na następujących zasadach w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) odmowy przeprowadzenia kontroli osobom upoważnionym przez Gminę w okresie do 5 lat od dnia podpisania niniejszej umowy,
 - b) zaprzestania używania pieca centralnego ogrzewania zasilanego gazem lub olejem opałowym lub gruntowej pompy ciepła z przyczyn zależnych od Beneficjenta lub zainstalowania źródła ciepła na paliwa stałe,
 - c) okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), to jest wykorzystania dotacji niezgodne z przeznaczeniem, pobrania nienależnego lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji: w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Gminy o numerze
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Gminy o numerze
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 lit. c, do zwrotu dotacji i naliczenia odsetek mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 8.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu stron umowy.

§ 9.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) wzór protokołu oględzin nieruchomości przed rozpoczęciem zadania, stanowiącego załącznik nr 1,
- 2) wzór protokołu oględzin nieruchomości po zakończeniu zadania, stanowiącego załącznik nr 2,
- 3) wzór wniosku o wypłatę dotacji, stanowiący załącznik nr 3.

§ 10.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy.

§ 12.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Gminy Jaktorów i jednym egzemplarzu dla Beneficjenta pomocy.

** - niepotrzebne usunąć*

*** - równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy (Dz. U. 2021. 743, art 11)*

.

Załącznik nr 1
do umowy nr.....,
z dn.

PROTOKÓŁ
ogłędzin nieruchomości przed rozpoczęciem zadania

spisany w dniu z oględzin nieruchomości położonej w Gminie Jaktorów przy ulicy..... w celu rozpatrzenia wniosku z dnia o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródła ciepła.

Osoby biorące udział w oględzinach:

Przedstawiciele Urzędu Gminy Jaktorów

1.
2.
3.

Właściciel nieruchomości/osoba upoważniona*

4. PESEL.....
nr dokumentu.....

Podczas oględzin stwierdzono, co następuje:

Stare źródło ciepła:

.....
.....

Na terenie nieruchomości *istnieje możliwość/nie ma możliwości** przeprowadzenia przedsięwzięcia przedstawionego we wniosku o udzielenie dotacji.

Uwagi:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

1. 3.
2. 4.

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2
do umowy nr.....,
z dn.

PROTOKÓŁ
ogłędzin nieruchomości po zakończeniu zadania

spisany w dniu z oględzin nieruchomości położonej w Gminie Jaktorów,
przy ulicy..... w celu potwierdzenia wykonania zadania
zgodnie z Umową nr z dnia o udzielenie dotacji celowej na
zmianę źródła ciepła

Osoby biorące udział w oględzinach:

Przedstawiciele Urzędu Gminy Jaktorów

1.
2.
3.

Właściciel nieruchomości/osoba upoważniona*

4. PESEL..... nr
dokumentu

Podczas oględzin stwierdzono, co następuje:

Demontaż/brak demontażu* starego źródła ciepła.

Zainstalowanie/brak zainstalowania* nowego źródła ciepła.

Nowe źródło ciepła jest/nie jest* zgodne z dokumentacją przedstawioną we wniosku o dotację.

Uwagi:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

1. 3.
2. 4.

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 3
do umowy nr.....,
z dn.

Wniosek o wypłatę dotacji

Data zawarcia umowy:

Nazwisko, imię/Nazwa Inwestora:

Nr PESEL

NIP; REGON

I. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA WYKONANEGO W ROKU

wymiana pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym (węglem i/lub drewnem) na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem/ pompę ciepła*

1. Wysokość poniesionych kosztów na zakup pieca na gaz/pompę ciepła: zł

2. Wysokość poniesionych kosztów na realizację zadania zł

II. WYKAZ DOKUMENTÓW, zgodny z umową o udzielenie dotacji celowej.

1. W celu rozliczenia dotacji celowej wnioskodawca, z którym została zawarta umowa na udzielenie dotacji, składa:

wniosek o wypłatę dotacji,

fakturę VAT lub rachunek na zakup nowego źródła ciepła wystawione na Beneficjenta (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Inwestora oraz oryginał do wglądu na żądanie osoby upoważnionej przez Wójta Gminy Jaktorów),

protokół demontażu pieca na paliwo stałe (węgiel i/lub drewno),

protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła sporządzony pomiędzy Inwestorem a Wykonawcą robot,

dokumenty techniczne potwierdzające zgodność parametrów nowego źródła ciepła z podanymi we wniosku,

2. Dokumenty przedłożone do rozliczenia po wykonaniu zadania, które nie spełnią ww. wymagań nie zostaną przyjęte.

3. Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji.

.....

.....

Miejscowość i data złożenia wniosku

Podpis Inwestora