

OGŁOSZENIE

Wójta Gminy Jaktorów
z dnia 7 grudnia 2021 roku

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057)

ogłaszam otwarty konkurs ofert
na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania
kultury fizycznej i sportu w 2022 r.

I. Zamawiający.

Gmina Jaktorów
ul. Warszawska 33
96-313 Jaktorów

II. Rodzaj zadania i wysokość środków przeznaczonych na wspieranie jego realizacji.

Zadanie 1 - Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym oraz dorosłych mieszkańców z terenu gminy, w szczególności na terenie sołectwa Międzyborów i sołectw ościennych obejmujące:

- organizację zajęć sportowych, szkoleń, treningów, rozgrywek w następujących dyscyplinach sportowych: piłka siatkowa, piłka nożna, szachy,
- organizowanie sportowych obozów szkoleniowych w w/w dziedzinach,
- udział sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym, w tym: udział w zawodach organizowanych przez samorządy oraz związki sportowe (rozgrywki ligowe),

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania – 300.000,00 zł.

Zadanie 2 - Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym oraz dorosłych mieszkańców z terenu gminy, w szczególności na terenie sołectw Jaktorów A i B oraz sołectw ościennych obejmujące:

- organizację zajęć sportowych, szkoleń, treningów, rozgrywek w następujących dyscyplinach sportowych: piłka nożna,
- organizowanie sportowych obozów szkoleniowych w w/w dziedzinach,
- udział sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym, w tym: udział w zawodach organizowanych przez samorządy oraz związki sportowe (rozgrywki ligowe),

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania – 190.000,00 zł.

Zadanie 3 - Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym oraz dorosłych mieszkańców z terenu gminy obejmujące:

- organizację zajęć sportowych, szkoleń, treningów, rozgrywek w następujących dyscyplinach sportowych: karate,
- organizowanie sportowych obozów szkoleniowych w w/w dziedzinach,
- udział sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym, w tym: udział w zawodach organizowanych przez samorządy oraz związki sportowe (rozgrywki ligowe),

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania – 130.000,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Udzielenie dotacji na wspieranie realizacji zadań publicznych następuje z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Dotacja celowa przekazana na realizację zadania publicznego nie może być przeznaczona na finansowanie umów zlecenia i innych form wynagradzania członków Zarządu Oferenta bez względu na rodzaj świadczonej przez nich pracy w ramach realizacji zadania.
3. Dotacja może być wykorzystana na cele bezpośrednio związane z realizacją zadania a w szczególności na:
 - 1) wynagrodzenia instruktorów i trenerów wraz z pochodnymi,
 - 2) wynajem obiektów sportowych na prowadzenie zajęć,
 - 3) obsługę medyczną,
 - 4) transport na turnieje i zawody sportowe,
 - 5) zgłoszenia, ubezpieczenia i zakwaterowania zawodników,
 - 6) zakup sprzętu sportowego, zakup odzieży i obuwia sportowego oraz na ich konserwację,
 - 7) organizację zawodów sportowych,
 - 8) zakup nagród i pucharów,
 - 9) organizację obozów szkoleniowych dla zawodników,
 - 10) obsługę administracyjno-księgową realizowanego zadania.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Dotację na realizację zadania publicznego otrzymują podmioty, których oferty spełnią warunki konkursu, zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w postępowaniu konkursowym.
6. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmie Wójt po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej.
7. Oferent wyłoniony w konkursie zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych od gminy na realizację zadania.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadania powinny być zrealizowane od dnia podpisania umowy **do 31 grudnia 2022 r.**

2. Zadania powinny być zrealizowane rzecz mieszkańców gminy i na terenie Gminy Jaktorów z najwyższą starannością zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w szczególności w zakresie BHP i wymagań sanitarnych.
3. Dopuszcza się pobieranie opłat od Adresatów zadania, pod warunkiem, że Oferent prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego, z której zysk przeznacza na działalność statutową. Wysokość wpłat wnoszonych przez uczestników musi w sposób jednoznaczny wynikać z oferty (należy podać koszt wpisowego/opłat od jednego uczestnika) co oznacza, że powinna być skalkulowana w środkach własnych w kosztorysie i w części dotyczącej źródeł finansowania zadania.
4. Koszty obsługi zadania publicznego ponoszone z dotacji w tym koszty administracyjne (np.: zakup artykułów papierniczych, tuszy, utrzymanie siedziby, obsługa księgowa zadania) nie mogą przekroczyć 15% wnioskowanej dotacji.
5. Dotacja nie będzie udzielana na:
 - a) zakup gruntów,
 - b) działalność gospodarczą,
 - c) działalność polityczną,
 - d) pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy,
 - e) realizację inwestycji.
6. Dopuszcza się ewentualne zmiany określone zawartymi w trakcie trwania umowy – aneksami, polegające na przesunięciach wydatków pomiędzy pozycjami kosztowymi, które nie prowadzą do zmiany kwoty dotacji, jak również nie zmieniają rzeczowego charakteru zadania. Ewentualne zmiany należy wprowadzać na bieżąco w trakcie realizacji zadania, przed wydatkowaniem tych środków. Obowiązek aneksowania nie dotyczy sytuacji, w której nastąpiło zwiększenie lub zmniejszenie wydatków w danej pozycji kosztorysowej do 50%.
7. Nie dopuszcza się dopisywania kolejnych, bądź wykreślenia rodzajów kosztów istniejących w ofercie, na podstawie której Oferent otrzymał dotacje według zasady konkurencyjności.
8. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonane zmiany w zakresie przyjętych rezultatów realizacji zadania publicznego. Zmiany powyżej 30% poszczególnych założonych rezultatów wymagają zgody Gminy oraz aneksu do umowy.
9. W trakcie realizowania zadania Oferent zobowiązany jest posiadać zgodę Adresatów zadania (Beneficjentów) na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu definicji danych osobowych zawartej w ustawie z dnia 10 maj 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 z późn. zm.), w szczególności udostępnianie tych danych do celów monitoringu i kontroli w ramach realizowanego zadania publicznego.
10. Podmiot wyłoniony w konkursie zobowiązany jest do zamieszczania czytelnej informacji o treści: **„Zadanie dofinansowywane przez gminę Jaktorów”**:
 - na tablicy w miejscu realizacji zadania przez cały okres trwania tego zadania,
 - w wydawanych w związku z realizacją zadania publikacjach, materiałach informacyjnych, plakatach.

V. Miejsce, termin i tryb składania ofert.

1. Podmioty ubiegające się o dotację składają ofertę wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
2. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki w oryginale lub poświadczonej za zgodność kopii:
 - a. sprawozdanie merytoryczne z działalności oferenta w 2018 r. – jeżeli oferent składa ofertę po raz pierwszy,
 - b. sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek wyników, informacja dodatkowa) z działalności oferenta w 2018 r., - jeżeli oferent składa ofertę po raz pierwszy,
 - c. aktualny (tj. wydany nie dalej niż 3 miesiące przed datą złożenia oferty) wypis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji, potwierdzający status prawny oferenta,
 - d. statut organizacji,
 - e. oświadczenie organizacji o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku,
 - f. harmonogram zajęć,
 - g. plan startów w zawodach i rozgrywkach.
3. Oferta wraz z w/w załącznikami winna być złożona w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z oznaczeniem oferenta, z dopiskiem *Konkurs otwarty na zadanie publiczne - z podaniem numeru i nazwy zadania* – w Sekretariacie Urzędu Gminy w Jaktorowie.
4. Termin składania ofert – **do dnia 29 grudnia 2021 r. do godz. 16.00.**
5. Oferty dostarczone w inny sposób, na inny adres lub po terminie nie będą brały udziału w konkursie.
6. Wzory dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu znajdują się na stronie <http://bip.jaktorow.pl> w zakładce „Konkurs ofert dla organizacji pozarządowych”

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty.

1. Nie będą rozpatrywane oferty:
 - a) złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
 - b) niekompletne,
 - c) złożone po terminie,
 - d) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
 - e) złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem, do wzięcia udziału w konkursie,
 - f) niemieszczące się pod względem merytorycznym w rodzaju zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu.
2. W trakcie oceny merytorycznej będą uwzględniane następujące kryteria:

Kryterium oceny	Maksymalna ocena punktowa
-----------------	---------------------------

1. Ocena możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę, w szczególności: a) liczba osób zaangażowanych w realizację zadania oraz korzystających z efektu, b) doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich okresach, c) możliwość wykonania zaplanowanych działań w przewidzianym czasie i przy zaplanowanych kosztach	10
2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizowanego zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	10
3. Zgodność oferty z celami konkursu	10
4. Proponowana jakość zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizowały własne zadanie	10
5. Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków	10
Liczba punktów ogółem	50

- Oceny złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa, powołana Zarządzeniem Wójta.
- Termin otwarcia ofert i ich oceny przez Komisję Konkursową – **30 grudnia 2021 r. o godz. 11.00.**
- Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 7 dni od dnia otwarcia ofert.
- Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Jaktorów, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jaktorów, na stronie internetowej urzędu gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.jaktorow.pl> - zakładka „Konkursy ofert”.
- Wójt Gminy Jaktorów zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny. Od odmowy przyznania dotacji odwołanie nie przysługuje.

VII. Realizacja zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji w 2022 r.

W 2021 r. Gmina Jaktorów przeznaczyła na wspieranie organizacji zajęć sportowych dzieci, młodzieży i dorosłych oraz imprez, zawodów i rozgrywek sportowych z wyłączeniem sportu kwalifikowanego kwotę 620.000 zł.

Wójt Gminy

Maciej Śliwerski