

**Z a m a w i a j ą c y :**  
**Gmina Jaktorów - Wójt Gminy**  
96-313 Jaktorów  
ul. Warszawska 33  
tel. 046/8552188; fax 046/8552188

e-mail: [gmina@jaktorow.pl](mailto:gmina@jaktorow.pl)  
[www.jaktorow.pl](http://www.jaktorow.pl)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986.)

**Dostawa paliwa ciekłego na potrzeby Gminy Jaktorów.**

**znak sprawy: ID.271.30.2018**

**Jaktorów, 22.11.2018r.**

zatwierdził: \_\_\_\_\_

**WÓJT**

*inż. Maciej Śliwerski*

**GMINA JAKTORÓW**  
96-313 Jaktorów, ul. Warszawska 33  
powiat grodziski, woj. mazowieckie  
tel. (0-46) 855-40-26, 855-40-69  
tel./fax (0-46) 855-21-88  
NIP 838-14-29-443

## ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Jaktorów, 96-313 Jaktorów  
ul. Warszawska 33 woj. Mazowieckie

NIP: 8381426443

REGON: 750148259

Tel. 46 855-21-88

Fax: 46 855-21-88

Adres strony internetowej na której jest udostępniona specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej: „SIWZ”) i wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne pn. „Dostawa paliwa ciekłego na potrzeby Gminy Jaktorów”: [www.jaktorow.pl](http://www.jaktorow.pl)

### 2. DEFINICJE

Ilekróć w niniejszym dokumencie użyte jest pojęcie:

- 1) Postępowanie, rozumieć przez to należy niniejsze postępowanie na: „Dostawę paliwa ciekłego na potrzeby Gminy Jaktorów.”
- 2) **KIO**, rozumieć przez to należy Krajową Izbę Odwoławczą;
- 3) **SIWZ**, rozumieć przez to należy niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- 4) **ustawa Pzp**, rozumieć przez to należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz., 1986).
- 5) **Rozporządzenie ws. dokumentów**, rozumieć przez to należy Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz. U. z 2016 r. poz., 1126).

### 3. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### 4. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### 5. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ II

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

benzyna bezołowiowa - CPV: 09132100-4,

olej napędowy - CPV: 09134100-8,

#### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliwa w obrocie bezgotówkowym: benzyny bezołowiowej 95 - oktanowej (Pb 95), oleju napędowego (ON), w szacunkowej ilości:
  1. dostawa benzyny bezołowiowej 95 oktanów – **13.400 litrów**,
  2. olej napędowy - **29.700 litrów**
2. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania określone w stosownych normach, w szczególności:
  - 1) dla benzyny bezołowiowej (Pb 95) PN-EN 228: Paliwa dla pojazdów silnikowych – „Benzyna bezołowiowa – Wymagania i metody badań”,
  - 2) dla oleju napędowego (ON) PN-EN 590 Paliwa do pojazdów silnikowych – „Oleje napędowe – Wymagania i metody badań”, z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1058 z późn. zm.) w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych,

3. Sukcesywny zakup paliwa tj. benzyny bezołowiowej 95 oktanowej oraz oleju napędowego dokonywany będzie w systemie bezgotówkowym za pomocą laminowanych kart imiennych wystawionych dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca bezpłatnie wyda i dostarczy Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania umowy laminowane karty imienne dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego, tj. 15 kart.
5. Olej napędowy do zastosowania w samochodach o zapłonie samoczynnym w okresie letnim i zimowym.
6. Punkt tankowania musi umożliwiać swobodny i bezpieczny dojazd dla samochodów Zamawiającego zlokalizowany w odległości **nie większej niż 9 km** od siedziby Zamawiającego i musi obejmować cały przedmiot zamówienia. Zamawiający będzie odbierał paliwa o których mowa w ust. 1 **wyłącznie** na stacji paliw: wskazanej przez Wykonawcę w ofercie. Nie dopuszcza się wskazania innych punktów tankowania dla któregośkolwiek paliwa wskazanego w przedmiocie zamówienia.
7. Przedmiotowe dostawy polegają na sukcesywnym tankowaniu paliwa dla samochodów oraz sprzętu silnikowego Zamawiającego, bezpośrednio z legalizowanych dystrybutorów paliw, w stacji paliw czynnej całodobowo we wszystkie dni tygodnia.
8. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany przedłożyć aktualne świadectwo jakości paliwa zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami.
9. Wykonawca ma zapewnić blokadę kart natychmiast po zgłoszeniu jej utraty przez Zamawiającego.
10. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia karty Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do unieważnienia takiej karty natychmiast po zgłoszeniu przez Zamawiającego tego faktu oraz wydania bezpłatnie nowej karty w terminie 3 dni od dnia pisemnego zgłoszenia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktury zgodnie z okresem rozliczeniowym tj. od 1-go dnia miesiąca do 15-go dnia miesiąca i od 16-go dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca, według wystawionych WZ, załączonych do faktury.
12. Realizacja płatności nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, za dany okres rozliczeniowy.
13. Do każdej zbiorczej, prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiający wymaga szczegółowego zestawienia tankowań poszczególnych pojazdów, w którym winno być:
  - numer rejestracyjny pojazdu,
  - data tankowania,
  - miejsce tankowania,
  - rodzaj zatankowanego paliwa,
  - ilość zatankowanego paliwa,
  - cena netto i brutto zatankowanego paliwa w dniu tankowania uwzględniająca upust,
  - imię i nazwisko oraz czytelny podpis osoby pobierającej paliwo.
 Zestawienie stanowi załącznik do faktury.
14. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby obsługiwanych w ciągu roku samochodów oraz zakupienia mniejszej ilości paliwa. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **01.01.2019 r. – 31.12.2019 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.**

### **ROZDZIAŁ III**

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

- 1.1. **Posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów**  
Posiadają aktualną na dzień składania ofert koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną zgodnie z przepisami art. 32 ust. 1 pkt 4) i następne ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (tekst. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 755 ),
- 1.2. **Zdolności technicznej lub zawodowej**  
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
- 1.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 ustawy Pzp w zw. z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. **Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

## **Rozdział V**

### **PROCEDURA SELF-CLEANING**

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego, nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (dokument składany wraz z ofertą).
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu **oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.**
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt. 1.1 i ust. 2 pkt. 2.1. SIWZ.**
6. Jednocześnie, Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 2.2. – 2.4. SIWZ, na zasadach określonych w Rozdziale VII ust. 5 SIWZ.

## ROZDZIAŁ VII

### WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKICH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE ŻĄDAŁ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 1.1 aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie dokumentu zawartego w Załączniku nr 2 do SIWZ.
  - 1.2 koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną zgodnie przepisami art. 32 ust. 1 pkt 4) i następne ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne( (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 755)
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 2.1. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie dokumentu zawartego w Załączniku nr 3 do SIWZ).
  - 2.2. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 4 do SIWZ);
  - 2.3. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 4 do SIWZ);
  - 2.4. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 4 do SIWZ);
  - 2.5. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 5 do SIWZ).
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 2.2-2.4, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
4. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.1, ust. 2 pkt 2.1. powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą** (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia składane są przez każdego z członków konsorcjum, stosownie do Rozdziału IX ust. 4 SIWZ; w przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich informacje zawarte są w oświadczeniach wykonawcy, stosownie do Rozdziału VI ust. 5 SIWZ).
5. **Zamawiający nie wymaga przedłożenia wraz z ofertą oświadczeń, o których mowa w pkt 2.2. – 2.4. powyżej.**  
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia, dokumentów i oświadczeń określonych w ust. 2 pkt 2.2.- 2.4. powyżej.
6. **Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.5. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji z otwarcia ofert.**
7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone

uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **FORMA DOKUMENTÓW**

1. Oferta, wszelkie oświadczenia, oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany złożyć w oryginale. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
2. Pozostałe dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 i 2 SIWZ należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

## **Rozdział IX**

### **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam Wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenia o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1.1 oraz ust. 2 pkt 2.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 powyżej, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ X**

### **PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (stosowne informacje należy podać w formularzu ofertowym) oraz podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, którzy będą brać udział w realizacji zamówienia.
2. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w rozdziale VII ust. 2 pkt. 2.1. SIWZ. Zamawiający zażąda złożenia dokumentów dotyczących podwykonawców wymienionych w Rozdziale VII ust. 2.2. – 2.4. SIWZ, na zasadach określonych w Rozdziale VII ust. 5 SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca składa tylko jeden komplet dokumentów wymaganych w niniejszej SIWZ.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona ściśle według postanowień SIWZ.
4. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy a jej wszystkie strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji wykonawcy dla osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć odpowiednio dokumenty potwierdzające to uprawnienie lub pełnomocnictwo w oryginale lub w

- poświadczonej przez notariusza kopii i dokumenty, z których wynika upoważnienie do udzielenia tego pełnomocnictwa w imieniu wykonawcy.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i trwale związane.
  6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
  7. **Oferta powinna składać się w szczególności z:**
    - 1) formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
    - 2) oświadczeń dot. spełniania warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia wymaganych zgodnie z treścią niniejszej SIWZ, sporządzonych na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,
    - 3) pełnomocnictwa (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych),
    - 4) pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
    - 5) zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeśli dotyczy).
  8. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.  
Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**
  9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na wskazany w SIWZ adres: Gmina Jaktorów, 96-313 Jaktorów Ul. Warszawska 33 z dopiskiem : **Dostawa paliwa ciekłego na potrzeby Gminy Jaktorów. (ID.271.30.2018).**
  10. Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.

## ROZDZIAŁ XII

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający kierować się będzie wskazaną ceną łączną w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, która zostanie wyliczona na podstawie cen jednostkowych za różne rodzaje paliwa oraz przemnożone przez ich przewidywane ilości podane w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i obejmować będzie wszystkie koszty i składniki oraz inne opłaty i podatki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia. Cena stanowiąca wynagrodzenie Wykonawcy jest ceną kalkulacyjną.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania oferowanych opustów przez cały okres obowiązywania umowy.
3. W ofercie należy podać cenę brutto obejmującą należny podatek VAT zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
4. Wykonawca w swojej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
5. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością co do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

## ROZDZIAŁ XIII

### KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA

1.	<b>Cena</b>	60%
2.	<b>Odległość w km licząc od stacji paliw wyznaczonej do sprzedaży - do siedziby Zamawiającego</b>	20%
3.	<b>Opust cenowy</b>	20%

**Oferty oceniane będą na podstawie poniższego wzoru:**

- 1) W **kryterium „Cena” (C)** najwyższą liczbę punktów (60) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$C_x = \frac{\text{Najniższa cena oferty brutto}}{\text{Cena oferty brutto w ofercie ocenianej}} \times 60 \text{ punktów}$$

gdzie:

$C_x$  – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za cenę;

Liczba punktów zaokrąglana będzie do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) W **kryterium „Odległość w km licząc od stacji paliw wyznaczonej do sprzedaży - do siedziby Zamawiającego” (O)** (waga 20%) Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

$$O_o = \frac{\text{Najmniejsza odległość od siedziby Zamawiającego spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{Odległość od siedziby Zamawiającego badanej oferty}} \times 20 \text{ punktów}$$

$O_o$  - przyznane punkty ocenianej ofercie w kryterium „odległość w km od stacji paliw wyznaczonej do sprzedaży – do siedziby Zamawiającego „

Liczba punktów zaokrąglana będzie do dwóch miejsc po przecinku.

**Uwagi:** Maksymalna odległość od siedziby Zamawiającego Gminy Jaktorów, ul. Warszawska 33, 96 – 313 Jaktorów, **może wynieść 9 kilometrów**. W przypadku gdy Wykonawca poda większą odległość niż 9 kilometrów od siedziby Zamawiającego, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. Odległość liczona jako długość trasy przejazdu od siedziby Zamawiającego, do wskazanej stacji paliw Wykonawcy po drogach publicznych. Odległość mierzona trasą – samochodem, wg „Google maps” na stronie internetowej: <https://www.google.pl/maps>.

- 3) W **kryterium „Opust cenowy ” (OC)** (waga 20%) Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

$$OC_o = \frac{\text{Opust zaproponowany w badanej ofercie}}{\text{Najwyższy zaproponowany opust}} \times 20 \text{ punktów}$$

$OC_o$  - przyznane punkty ocenianej ofercie w kryterium „Opust cenowy”

Liczba punktów zaokrąglana będzie do dwóch miejsc po przecinku.



Opust cenowy, oznacza stały opust, od każdego litra zakupionego po dziennej cenie sprzedaży paliwa, zaoferowany przez Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy. Opust należy wskazać w złotych polskich. Opust będzie dotyczył każdego rodzaju paliwa.

**Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 20 pkt. Punktacja za udzielony opust będzie obliczona według powyższego wzoru.**

- 4) Ocena w poszczególnych kryteriach zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Liczby punktów, o których mowa w ust. 1)-3) po zsumowaniu będą stanowić końcową ocenę oferty.
- 6) Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów, spośród nie odrzuconych ofert.
- 7) Zamawiający odrzuci oferty w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
- 9) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2011 Nr 177, poz. 1054), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

#### **1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Jaktorów, 96-313 Jaktorów ul. Warszawska 33 pok. 8 , **do dnia 30 listopada 2018r. do godziny 10:00.**

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy złożoną po upływie powyższego terminu.

#### **2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 30 listopada 2018 r. o godzinie 10:15** w siedzibie Zamawiającego Gmina Jaktorów, 96-313 Jaktorów ul. Warszawska 33 pok. Nr 8.

#### **3. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT**

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej.

#### **4. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY**

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”, a przypadku wycofania dodatkowe oznaczenie „WYCOFANIE”.

## **ROZDZIAŁ XV**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1 o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ XVI**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - a) w sprawach formalnych:
    - Izabela Michalska tel. 46 855-21-88, fax 46 855-21-88, e-mail: [izabela.michalska@jaktorow.pl](mailto:izabela.michalska@jaktorow.pl)
  - b) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

- Mirosława Sitek tel. 46 855-21-88, fax 46 855-21-88, e-mail: [rolnictwo@jaktorow.pl](mailto:rolnictwo@jaktorow.pl)  
w poniedziałek w godz. 9:00-18:00, wtorek-czwartek 8:00-16:00, w piątek 8:00-15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, na wskazany w pkt. 1 lit. a lub b powyżej numer fax lub w zakresie wyjaśnień SIWZ drogą elektroniczną, za wyjątkiem złożenia oferty oraz uzupełnienia dokumentów na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, w stosunku, do których zastrzeżona jest forma pisemna.
  3. Zamawiający prosi o zaznaczenie, iż faks/pismo dotyczy postępowania na: **Dostawę paliwa ciekłego na potrzeby Gminy Jaktorów. (znak sprawy:ID.271.30.2018).**
  4. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy Pzp. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z Postępowaniem będą zamieszczane na stronach internetowych: [www.jaktorow.pl](http://www.jaktorow.pl)

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się: w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. Stosownie do art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Informacje o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 4 Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej.

## ROZDZIAŁ XX

### ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Projekcie Umowy, stanowiących załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.
4. Zamawiający, przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie opisanym w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

## ROZDZIAŁ XXI

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Jaktorów, 96-313 Jaktorów, ul. Warszawska 33;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Jaktorowie jest Pani Danuta Mysiorska kontakt: adres e-mail, [iodo@jaktorow.pl](mailto:iodo@jaktorow.pl) \*;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Dostawa paliwa ciekłego na potrzeby Gminy Jaktorów.” znak sprawy: ID.271.30.2018** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- a. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

**Załącznik nr 1-** Formularz ofertowy,

**Załącznik nr 2-**Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków,

**Załącznik nr 3-** Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,

**Załącznik nr 4 –** Wzór oświadczenia w zakresie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 2.2-2.4 SIWZ,

**Załącznik nr 5-** Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,

**Załącznik nr 6 -** Projekt umowy.