

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) na realizację zadania pn. „**Remonty dróg na terenie Gminy Jaktorów**” (postępowanie nr ID.271.17.2018)

**Z a m a w i a j ą c y :**  
**Gmina Jaktorów - Wójt Gminy**  
96-313 Jaktorów  
ul. Warszawska 33  
tel. 046/8552188; fax 046/8552188

e-mail: [gmina@jaktorow.pl](mailto:gmina@jaktorow.pl)  
[www.jaktorow.pl](http://www.jaktorow.pl)

#### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

**Remonty dróg na terenie Gminy Jaktorów.**

**znak sprawy: ID.271.17.2018**

**Jaktorów, 29. 05. 2018r.**

SIWZ oraz załączniki zatwierdził: \_\_\_\_\_

**WÓJT**  
**mgr Maciej Slimerski**

**GMINA JAKTORÓW**  
96-313 Jaktorów, ul. Warszawska 33  
powiat grodziski, woj. mazowieckie  
tel. (0-46) 856-40-26, 856-40-69  
tel./fax (0-46) 855-21-88  
NIP 838-14-26-443

## ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE ZAMAWIAJĄCY

Gmina Jaktorów, 96-313 Jaktorów  
ul. Warszawska 33 woj. Mazowieckie  
NIP: 8381426443  
REGON: 750148259  
Tel. 46 855-21-88  
Fax: 46 855-21-88

Adres strony internetowej na której jest udostępniona specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej: „SIWZ”) i wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne pn. **Remonty dróg na terenie Gminy Jaktorów**. : [www.jaktorow.pl](http://www.jaktorow.pl)

### DEFINICJE

Ileokroć w niniejszym dokumencie użyte jest pojęcie:

- 1) **Postępowanie**, rozumieć przez to należy niniejsze postępowanie na **Remonty dróg na terenie Gminy Jaktorów**.
- 2) **KIO**, rozumieć przez to należy Krajową Izbę Odwoławczą.
- 3) **SIWZ**, rozumieć przez to należy niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
- 4) **ustawa Pzp**, rozumieć przez to należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz., 1579 ze zm.).
- 5) **Rozporządzenie ws. dokumentów**, rozumieć przez to należy Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz. U. z 2016 r. poz., 1126).

### TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. **ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP**  
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ II

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

45233200-1 – roboty w zakresie nawierzchni dróg

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres robót:

- 1) wykonanie wyrównania dróg z uzupełnieniem destruktem asfaltowym w ilości **1.594 tony**,
- 2) wykonanie wyrównania dróg z uzupełnieniem podbudowy gruzem betonowym kruszonym o frakcji 0-63 mm w ilości **1.679 ton**,
- 3) wykonanie wyrównania dróg z uzupełnieniem podbudowy kruszywem łamanym o frakcji 0-31 mm w ilości **321 ton**,
- 4) wykonanie koryta w ilości **1.011 m<sup>3</sup>**.
- 5) Przed przystąpieniem do wbudowania materiałów, o których mowa w pkt 1,2 i 3 Wykonawca jest zobowiązany do wskazania Inspektorowi nadzoru przyzmy materiałów przeznaczonych do wbudowania pozwalającej na ocenę jakości tych materiałów. Do wskazanych materiałów do wbudowania, Wykonawca musi załączyć certyfikaty, karty techniczne, świadectwa jakości, aprobaty techniczne w celu ich zatwierdzenia. Zaproponowane przez Wykonawcę materiały muszą być zgodne z opisanymi w dokumentacji projektowej.
- 6) Wykonawca przystąpi do wbudowania materiałów wyłącznie po zaakceptowaniu i zatwierdzeniu wskazanych materiałów do wbudowania **w formie pisemnej - przez Inspektora nadzoru materiałów**.
- 7) W przypadku nie zastosowania się Wykonawcy do zapisu w ust. 4 i 5 Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji Przedmiotu umowy zrezygnować z użytych materiałów i żądać ponownego ich wbudowania, zgodnie z wymogami zawartymi w dokumentacji. Rezygnacja ta nastąpi w formie pisemnej i niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.

- 8) Wykonanie koryta nawierzchni dróg gruntowych należy wykonać do wymaganych wymiarów tj. długości, i szerokości określonej każdorazowo w zleceniach, o których mowa w § 1 ust. 8 Projektu umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.
  - 9) Wywóz nakładu ziemi przy zachowaniu istniejących wbudowanych na drogach zaworów wodno-kanalizacyjnych, gazowych, studzienek teletechnicznych, wg. przedłożonej przez Zamawiającego mapy drogowej. Roboty przy użyciu maszyn drogowych – koparki, równiarki, rozścielacza do mas asfaltowych przy wbudowaniu destruktu.
  - 10) Wbudowanie materiałów i stabilizacja nawierzchni z zagęszczeniem walcem drogowym z wibracją z zachowaniem spadków.
  - 11) Stabilizację i osadzenie do poziomu nawierzchni drogi znajdujących się zaworów.
  - 12) Zlecona naprawa poboczy nawierzchni dróg asfaltowych przy użyciu maszyny drogowej z wymaganym zagęszczeniem kruszywa i zachowaniem spadków.
  - 13) Destrukt należy położyć rozścielaczem do asfaltu tj. warstwę o grubości od 8 cm do 13 cm, a następnie uwalcować walcem.
  - 15) Ilość robót objętych zamówieniem jest ilością przewidywaną i orientacyjną. W konsekwencji ilość robót wskazanych w przedmiarze robót może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w zależności od faktycznych okoliczności i potrzeb Zamawiającego. Rozliczenie następować będzie za faktycznie wykonane roboty według ceny jednostkowej za 1 tonę destruktu bitumicznego, za 1 tonę gruzu betonowego oraz za 1 m<sup>3</sup> wykonania koryta - podaną w Formularzu oferty. W przypadku zlecenia zmniejszonego zakresu robót niż wskazany w przedmiarze, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zlecenie niewykonanej części robót.
  - 16) Roboty, o których mowa w ust. 2 będą każdorazowo zlecone Wykonawcy przez Zamawiającego w pisemnych zleceniach w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, w których zostanie określony termin rozpoczęcia i zakończenia oraz ich zakres rzeczowy.
  - 17) W przypadku robót awaryjnych lub pilnych, Wykonawca każdorazowo wykonana te roboty w terminie nie przekraczającym 24 godzin od momentu otrzymania zlecenia od Zamawiającego – faksem lub pisemnie.
  - 18) Zamawiający wymaga aby podczas robót drogowych objętych zamówieniem Wykonawca ustabilizował do poziomu powierzchni drogi zawory wodociągowe, gazowe, kanalizacyjne wraz z istniejącymi studzienkami.
  - 19) Sieć podziemna, o której mowa w powyższym zapisie, zostanie wskazana na bieżąco przy wykonywaniu robót przez upoważnionego pracownika ze strony Zamawiającego.
  - 20) Zamówienie obejmuje również wykonanie inwentaryzacji powykonawczej, Tymczasowego projektu organizacji ruchu lub Schematów zabezpieczenia robót, oznakowanie robót, organizację placu budowy, wykonanie badań i prób, uporządkowanie terenu po zakończeniu prac oraz wykonanie innych czynności wymaganych technologią.
  - 21) Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zlecenie mu prac.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:**
- 1) Szczegółowa specyfikacja techniczna.
  - 2) Przedmiar robót
- Zaleca się aby przed złożeniem oferty Wykonawca dokładnie zapoznał się z ww. Dokumentacją projektową oraz terenem wykonania przyszłych robót budowlanych.
- UWAGA!!!**
- Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące poniżej wymienione czynności były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **na podstawie umowy o pracę**, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. Poz. 1502, z późn. zm.) tj.: operatorzy koparko - ładowarki, kierowcy.
3. **Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zawiera zapis w Projekcie umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.**
  4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia na który składają się: Przedmiar robót, Szczegółowa specyfikacja techniczna, stanowiące załącznik nr 2a -2b do SIWZ.
  5. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń i wyrobów równoważnych do wskazanych w załącznikach stanowiących opis przedmiotu zamówienia (z podaniem nazwy i typu), pod warunkiem uzyskania parametrów techniczno-eksploatacyjno-montażowych nie gorszych jak uzyskane poprzez realizację wg wskazań projektanta oraz pod warunkiem, że ich zastosowanie nie spowoduje konieczności dokonania zmian rozwiązań zawartych w dokumentacji, a także zostanie zatwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w umowie.
  6. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają

wymagania określone przez Zamawiającego. Decyzję czy zaoferowany materiał, jest zgodny z wymaganiami SIWZ lub równoważny z materiałem, wskazanym w SIWZ podejmą przedstawiciele Zamawiającego po przedłożeniu mu przez Wykonawcę informacji o materiale wraz z odpowiednimi katalogami, certyfikatami i próbkami, o ile takie są wymagane w SIWZ.

7. Ilekroć w treści niniejszej SIWZ bądź w załącznikach do niej, Zamawiający powołuje się na jakiegokolwiek normy, atesty lub certyfikaty, Wykonawca może wykorzystywać normy, atesty lub certyfikaty w stosunku do nich równoważne.

#### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie **nie dłuższym niż od dnia podpisania umowy do 20.12.2018 r. wraz z inwentaryzacją powykonawczą.**

#### **ROZDZIAŁ III**

##### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz którzy spełniają warunki, o których mowa w art.22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1.1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów  
Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:  
posiada aktualną na czas wykonywania zamówienia Decyzję wydaną przez Starostwo - zezwalającą na zbieranie odpadów dla kodu nr 170107 – gruz betonowy oraz dla kodu nr 170302 – asfalt inny niż wynieniony w 170301 tj. destrukta betonowy.
  - 1.2. Zdolności technicznej lub zawodowej:  
Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
    - 1.2.1. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. polegającego na remoncie co najmniej dróg gminnych o kategorii ruchu minimum KR-3, obejmującą wykonanie remontu dróg polegającym na wyrównaniu dróg z uzupełnieniem podbudowy destruktem asfaltowym i/lub, gruzem betonowym - o wartości nie mniejszej niż 145.000,00 zł brutto.
    - 1.2.2. dysponuje lub będzie dysponował:
    - 1.2.3. kierownikiem robót drogowych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr z 2006, nr 1566, poz. 1118 z późn. zm.) lub równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, uprawniające do kierowania takimi robotami budowlanymi bez ograniczeń oraz przynależność do właściwej izby inżynierów budownictwa,
  - 1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Wykonawca musi posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej 100.000,00 zł lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100.000,00 zł w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonej przez wykonawcę informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej posiadanie przez wykonawcę środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości i dacie wskazanej powyżej.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 ustawy Pzp w zw. z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. **Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

#### **Rozdział V**

##### **PROCEDURA SELF-CLEANING**

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego, nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## ROZDZIAŁ VI

### POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (dokument składany wraz z ofertą).

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

1. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu **oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.**
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt. 1.1. i ust. 2 pkt. 2.1. SIWZ.**
3. Jednocześnie, Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 2.2. – 2.4. SIWZ, na zasadach określonych w Rozdziale VII ust. 5 SIWZ.

## ROZDZIAŁ VII

### WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKICH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE ŻĄDAŁ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia:
  - 1.A. aktualnego na dzień składania oferty oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca składa to oświadczenie w formie dokumentu zawartego w Załączniku nr 3 do SIWZ oraz następujące oświadczenia i dokumenty:
    - 1.1. aktualną na czas wykonywania zamówienia Decyzję wydaną przez Starostwo - zezwalającą na zbieranie odpadów dla kodu nr 170107 – gruz betonowy oraz dla kodu nr 170302 – asfalt inny niż wymieniony w 170301 tj. destrukcyjny betonowy.
    - 1.2. wykazu robót budowlanych a wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, w zakresie wymaganym w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.2.1. SIWZ (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 7 do SIWZ). Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego prawidłowo i terminowo ukończone przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –inne dokumenty.
    - 1.3. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w zakresie wymaganym w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.2.2 SIWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 8 do SIWZ).
    - 1.4. informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości wskazanej w rozdziale IV pkt. 1.3. SIWZ w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu do składania ofert.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 2.1. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie dokumentu zawartego w Załączniku nr 3a do SIWZ).

- 2.2. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (*wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 4 do SIWZ*);
  - 2.3. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (*wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 4 do SIWZ*);
  - 2.4. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (*wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 4 do SIWZ*);
  - 2.5. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (*wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 5 do SIWZ*).
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1.1.- 1.4 i ust. 2 pkt 2.2-2.4, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
  4. **Oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.A. oraz ust. 2 pkt 2.1. powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą** (*w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia składane są przez każdego z członków konsorcjum, stosownie do Rozdziału IX ust. 4 SIWZ; w przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich informacje zawarte są w oświadczeniach wykonawcy, stosownie do Rozdziału VI ust. 5 SIWZ*).
  5. **Zamawiający nie wymaga przedłożenia wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 1.1 - 1.4. oraz 2.2. – 2.4. powyżej.**  
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia, dokumentów i oświadczeń określonych w ust. 1 pkt 1.1. - 1.4. oraz ust. 2 pkt 2.2.- 2.4. powyżej.
  6. **Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.5. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji z otwarcia ofert.**
  7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## ROZDZIAŁ VIII

### FORMA DOKUMENTÓW

1. Oferta, wszelkie oświadczenia, oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany złożyć w oryginale. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
2. Pozostałe dokumenty, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 i 2 SIWZ należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

## Rozdział IX

### WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam Wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenia o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1.A. oraz ust. 2 pkt 2.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 powyżej, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## ROZDZIAŁ X PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (stosowne informacje należy podać w formularzu ofertowym) oraz podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, którzy będą brać udział w realizacji zamówienia.
2. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w rozdziale VII ust. 2 pkt. 2.1. SIWZ. Zamawiający zażąda złożenia dokumentów dotyczących podwykonawców wymienionych w Rozdziale VII ust. 2.2. – 2.4. SIWZ, na zasadach określonych w Rozdziale VII ust. 5 SIWZ.
3. Zamawiający będzie żądał przedłożenia umów z podwykonawcami oraz zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy z podwykonawcą jeżeli nie będzie ona odpowiadała wymogom wskazanych w art. 143b-143d ustawy Pzp. Szczegółowe kwestie związane z udziałem podwykonawców oraz sposobu przedkładania i akceptacji umów o podwykonawstwo zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy z podwykonawcą w szczególności jeżeli:
  - 4.1. umowa z podwykonawcą będzie niezgodna z przepisami prawa;
  - 4.2. umowa z podwykonawcą będzie nieprecyzyjna;
  - 4.3. umowa z podwykonawcą nie będzie zawierała kwoty podwykonawstwa lub dokumentacji technicznej dla podwykonawstwa;
  - 4.4. terminy zapłaty dla podwykonawcy będą oznaczone na późniejszy okres niż zapłata dla Wykonawcy;
  - 4.5. umowa z podwykonawcą będzie zawierała większe kwoty na dany zakres robót niż w przedmiarach Wykonawcy;
  - 4.6. w przypadku konieczności posiadania odpowiednich uprawnień przez dane osoby do realizacji danego zakresu podwykonawstwa – nie będą wskazane osoby posiadające takie uprawnienia lub nie będą dołączone kopie ich uprawnień.

## ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca składa tylko jeden komplet dokumentów wymaganych w niniejszej SIWZ.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona ściśle według postanowień SIWZ.

Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy a jej wszystkie strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji wykonawcy dla osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć odpowiednio dokumenty potwierdzające to uprawnienie lub pełnomocnictwo w oryginale lub w poświadczonej przez notariusza kopii i dokumenty, z których wynika upoważnienie do udzielenia tego pełnomocnictwa w imieniu wykonawcy.

Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i trwale związane.

Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

3. **Oferta powinna składać się w szczególności z:**
  - 1) formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
  - 2) formularza cenowego sporządzonego na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ,
  - 3) oświadczeń dot. spełniania warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia wymaganych zgodnie z treścią niniejszej SIWZ, sporządzonych na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 i 3a do SIWZ,
  - 4) pełnomocnictwa (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych),
  - 5) pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
  - 6) zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeśli dotyczy).

Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem**



**„Tajemnica przedsiębiorstwa”.**

4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na wskazany w SIWZ adres: Gmina Jaktorów, 96-313 Jaktorów Ul. Warszawska 33 z dopiskiem: Oferta na **Remonty dróg na terenie Gminy Jaktorów**. (znak sprawy: **ID.271.17.2018**).
5. Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.

**ROZDZIAŁ XII**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający kierować się będzie wskazaną ceną wyszczególnioną w formularzu ofertowym i cenowym stanowiącym załącznik nr 1 i 2 do SIWZ, która obejmować będzie wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia. Podaną w formularzu cenę określa się jako cenę ryczałtową, niezmienną w trakcie trwania umowy i obejmującą podatek VAT.
2. Cena winna uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z materiałami robocizną, pracą sprzętu, robotami towarzyszącymi świadczeniami i usługami w tym inwentaryzację powykonawczą oraz pozostałe prace i czynności niezbędne do osiągnięcia wymaganych parametrów technicznych przedmiotu zamówienia i przekazania do użytkowania.
3. W ofercie należy podać cenę netto realizacji zadania, cenę brutto obejmującą należny podatek VAT zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
4. Wykonawca w swojej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
5. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością co do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

**ROZDZIAŁ XIII**

**KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	60%
2.	Gwarancja	40%

**Oferty oceniane będą na podstawie poniższego wzoru:**

- 1) W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (60) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$Cx = \frac{\text{Najniższa cena oferty brutto}}{\text{Cena oferty brutto w ofercie ocenianej}} \times 60 \text{ punktów}$$

gdzie:

Cx – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za cenę;

Liczba punktów zaokrąglana będzie do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) W kryterium „Gwarancja” (waga 40%) Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:  
Gwarancja udzielona na okres 12 m-cy - 0 pkt,  
Za każde dodatkowe 6 miesięcy ponad wymagane minimum Zamawiający będzie przyznawał 20 pkt.  
Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „gwarancja” wynosi 40.  
**UWAGA:** minimalna gwarancja powinna zostać udzielona na 12 miesięcy natomiast maksymalny czas gwarancji wynosi 24 miesiące. W formularzu oferty Wykonawca oświadcza na jaki okres udziela gwarancji na przedmiot zamówienia.
- 3) Ocena w poszczególnych kryteriach zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Liczby punktów, o których mowa w ust. 1-2 po zsumowaniu będą stanowić końcową ocenę oferty.
- 5) Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert. Zamawiający odrzuci oferty o których mowa w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

- 7) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U.2011 Nr 177, poz. 1054), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **ROZDZIAŁ XIV**

##### **INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

###### **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Jaktorów, 96-313 Jaktorów ul. Warszawska 33 pok. 8 , **do dnia 13 czerwca 2018 r. do godziny 11.00.**

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy złożoną po upływie powyższego terminu.

###### **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 13 czerwca 2018 r. o godzinie 11.15** w siedzibie Zamawiającego Gmina Jaktorów, 96-313 Jaktorów ul. Warszawska 33, pok. Sala konferencyjna (II piętro).

###### **PUBLICZNE OTWARCIE OFERT**

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej.

###### **ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY**

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”, a przypadku wycofania dodatkowe oznaczenie „WYCOFANIE”.

#### **ROZDZIAŁ XV**

##### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1 o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **ROZDZIAŁ XVI**

##### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 1) w sprawach formalnych:
    - Ewa Maciejewska tel. 46 854 51 27 , fax 854 51 28 , e-mail: [inwestycje@jaktorow.pl](mailto:inwestycje@jaktorow.pl)
  - 2) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
    - Władysław Gałęcki, tel. 46 854 51 28, e-mail: [inwestycje@jaktorow.pl](mailto:inwestycje@jaktorow.pl)
    - w poniedziałek w godz. 9:00-18:00, wtorek-czwartek 8:00-16:00, w piątek 8:00-15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, na wskazany w pkt. 1 lit. a lub b powyżej numer fax lub w zakresie wyjaśnień SIWZ drogą elektroniczną, za wyjątkiem złożenia oferty oraz uzupełnienia dokumentów na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, w stosunku, do których zastrzeżona jest forma pisemna.
3. Zamawiający prosi o zaznaczenie, iż faks/pismo dotyczy postępowania na **Remonty dróg na terenie Gminy Jaktorów, (ID.271.17.2018).**
4. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy Pzp. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z Postępowaniem będą zamieszczane na stronach internetowych: [www.jaktorow.pl](http://www.jaktorow.pl)

#### **ROZDZIAŁ XVII**

##### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie**
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu - Wykonawca przeleje na rachunek bankowy Zamawiającego 28124033501111000035402132 z dopiskiem nr sprawy **ID.271.17.2018**.
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się: w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. Stosownie do art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Informacje o których mowa w ust. 2 tiret pierwszy Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej.

## **ROZDZIAŁ XX**

### **ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiących załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.
4. Zamawiający, przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie opisanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

### **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

**Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2** - Formularz cenowy

**Załącznik nr 2a** - Przedmiar robót

**Załącznik nr 2b** - Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Robót,

**Załącznik nr 3** - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków

**Załącznik nr 3a** - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

**Załącznik nr 4** - Wzór oświadczenia w zakresie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 2.2-2.4 SIWZ,

**Załącznik nr 5** - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,

**Załącznik nr 6** - Wzór umowy wraz z załącznikami,

**Załącznik nr 7** - Wykaz robót

**Załącznik nr 8** - Wykaz osób