

Załącznik do uchwały nr V/26/2015

Rady Gminy Jaktorów

z dnia 16 marca 2015 roku

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W JAKTOROWIE

Rozdział I

Postanowienia Ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaktorowie działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późniejszymi zmianami /;
- 2) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r., o pomocy społecznej / j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 /;
- 3) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych / j.t. Dz. U. 2015 r. poz. 114 /;
- 4) Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów / j.t. Dz. U. 2012 r. poz. 1228 z późniejszymi zmianami /;
- 5) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej / j.t. Dz. U. 2013 r. poz. 135 z późniejszymi zmianami /;
- 6) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie / j.t. Dz. U. 2005 r. Nr 180 poz. 1493 z późniejszymi zmianami /;
- 7) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego / j.t. Dz. U. 2013 r. poz. 267 z późniejszymi zmianami /;
- 8) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U. 2013 r. poz. 885 z późniejszymi zmianami /;
- 9) Uchwały Gminnej Rady Narodowej w Jaktorowie z dnia 15 lutego 1990 r. Nr XI/42/90 w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaktorowie;
- 10) Innych właściwych aktów prawnych;
- 11) Niniejszego Statutu.

§ 2

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej działa na podstawie aktualnych aktów prawnych.

§ 3

- 1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaktorowie zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Jaktorów utworzoną celem realizacji własnych i zleconych gminie zadań z zakresu pomocy społecznej.

- 2) Ośrodek realizuje zadania zlecone zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych stosownie do Pełnomocnictwa Wójta Gminy Jaktorów z dnia 4 maja 2004 r., Znak: OA.0113 – 8/2004 do prowadzenia postępowania oraz wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych.
- 3) Ośrodek realizuje również zadania zlecone zgodnie z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, stosownie do Upoważnienia Wójta Gminy Jaktorów z dnia 1 sierpnia 2008 r., znak: OA.0113 – 4/2008 do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu funduszu alimentacyjnego.
- 4) Ośrodek wykonuje zadania zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i uchwałą Nr XXI/102/2011 Rady Gminy w Jaktorowie z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wyznaczenia podmiotu realizującego ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w gminie Jaktorów.
- 5) Ośrodek działa jako jednostka budżetowa.
- 6) Obszarem działania Ośrodka jest teren gminy Jaktorów.

§ 4

- 1) Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie realizacji zadań zleconych Gminie sprawuje Wojewoda poprzez? Wydział Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.
- 2) Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Jaktorów.

Rozdział II

Cele i zadania Ośrodka

§ 5

Do zadań Ośrodka w zakresie pomocy społecznej należy w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) praca socjalna;
- 3) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacja zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 7) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- 8) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

§ 6

Ośrodek realizuje zadania:

- 1) zlecone gminie przez administrację rządową w zakresie ustalonym przez ustawy i zasady udzielania pomocy społecznej;
- 2) własne gminy wynikające z ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pomocy społecznej, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, oraz zasad ustalonych przez Radę Gminy Jaktorów;
- 3) zlecone gminie przez administrację rządową w zakresie ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 4) zlecone gminie przez administrację rządową w zakresie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Rozdział III

Struktura organizacyjna Ośrodka

§ 7

- 1) Ośrodkiem kieruje Kierownik, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz i jest za niego odpowiedzialny.
- 2) Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Jaktorów.
- 3) Stosunki pracy z głównym księgowym i z pracownikami nawiązuje i rozwiązuje Kierownik.
- 4) Pracodawcą dla pracowników jest Ośrodek reprezentowany przez Kierownika.
- 5) Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy roczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 8

- 1) Wynagrodzenie dla Kierownika ustala Wójt Gminy Jaktorów na podstawie obowiązujących przepisów.
- 2) Wynagrodzenie dla pracowników ustala Kierownik na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 9

- 1) Zakres czynności Kierownika ustala Wójt Gminy Jaktorów.
- 2) Zakres zadań i czynności głównego księgowego określają odrębne przepisy.
- 3) Zakres czynności pracowników Ośrodka ustala Kierownik.

§ 10

Obsługę spraw pracowniczych prowadzi Urząd Gminy Jaktorów.

§ 11

Za prowadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z działalnością Ośrodka odpowiada Kierownik.

§ 12

Kierownik i pracownicy Ośrodka powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje, określone w ustawie o pomocy społecznej oraz są zobowiązani do stałego podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych.

§ 13

Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka ustala Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 14

- 1) Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Kierownik Ośrodka odpowiedzialny jest za gospodarkę finansową Ośrodka.
- 3) Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki, zatwierdzony przez Radę Gminy Jaktorów.
- 4) Ośrodek prowadzi obsługę kasową.
- 5) Obsługę finansowo – księgową Ośrodka w zakresie dochodów i wydatków prowadzi główny księgowy w porozumieniu z Kierownikiem Ośrodka.
- 6) Kontrolę prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem Gminy sprawuje Wójt.
- 7) Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.
- 8) Oświadczenia woli dotyczące praw i obowiązków Ośrodka składa jednoosobowo Kierownik.
- 9) Czynność prawna powodująca zobowiązanie pieniężne wymaga kontrasygnaty księgowego Ośrodka.

§ 15

Dochodami Ośrodka są:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań zleconych gminie i zadań własnych gminy;
- 2) dobrowolne wpłaty i darowizny;
- 3) inne dochody.

Rozdział V
Postanowienia ogólne

§ 16

Zmiany w statucie mogą być dokonane tylko w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy