

# OGŁOSZENIE

## Wójta Gminy Jaktorów z dnia 7 stycznia 2015 roku

Działając na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 1118 z późn.zm.) o g ł a s z a m :

### **OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU NA TERENIE GMINY JAKTORÓW W 2015 ROKU W FORMIE POWIERZENIA REALIZACJI ZADAŃ:**

#### **I. RODZAJE ZADAŃ I FORMY REALIZACJI**

Konkurs obejmuje powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie:

##### **Zadanie Nr 1**

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym oraz dorosłych mieszkańców z terenu gminy, w szczególności na terenie sołectwa Międzyborów i sołectw ościennych obejmujące:

- organizację zajęć sportowych, szkoleń, treningów, rozgrywek w następujących dyscyplinach sportowych: piłka siatkowa, piłka nożna, szachy,
- organizowanie sportowych obozów szkoleniowych w w/w dziedzinach,
- udział sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym, w tym: udział w zawodach organizowanych przez samorządy oraz związki sportowe (rozgrywki ligowe),
- organizowanie i współorganizowanie masowych imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów, olimpiad, rajdów oraz innych imprez o podobnym charakterze.

***Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania -165.000,00 zł***

Na zadanie wójt przekazał w formie dotacji kwoty: w 2014r.- 150.000,00 zł

Kwoty w całości zostały przekazane organizacjom pozarządowym.

##### **Zadanie Nr 2**

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym oraz dorosłych mieszkańców z terenu gminy, w szczególności na terenie sołectw Jaktorów A i B oraz sołectw ościennych obejmujące:

- organizację zajęć sportowych, szkoleń, treningów, rozgrywek w następujących dyscyplinach sportowych: piłka nożna,
- organizowanie sportowych obozów szkoleniowych w w/w dziedzinach,
- udział sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym, w tym: udział w zawodach organizowanych przez samorządy oraz związki sportowe (rozgrywki ligowe),
- organizowanie i współorganizowanie masowych imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów, olimpiad, rajdów oraz innych imprez o podobnym charakterze.

***Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania -135.000,00 zł***

Na zadanie wójt przekazał w formie dotacji kwoty: w 2014r. – 130.000,00 zł

Kwoty w całości zostały przekazane organizacjom pozarządowym.

### **Zadanie Nr 3**

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym oraz dorosłych mieszkańców z terenu gminy obejmujące:

- organizację zajęć sportowych, szkoleń, treningów, rozgrywek w następujących dyscyplinach sportowych: karate,
- organizowanie sportowych obozów szkoleniowych w w/w dziedzinach,
- udział sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym, w tym: udział w zawodach organizowanych przez samorządy oraz związki sportowe (rozgrywki ligowe),
- organizowanie i współorganizowanie masowych imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów, olimpiad, rajdów oraz innych imprez o podobnym charakterze.

***Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania – 65.000,00 zł***

Na zadanie wójt przekazał w formie dotacji kwoty: w 2014r. – 60.000,00 zł

## **II. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI.**

1. Zasady przyznawania dotacji zostały określone w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 1118 z późn.zm.).
2. Środki uzyskane z dotacji mogą być wykorzystane na cele bezpośrednio związane z realizacją zadania a w szczególności na:
  - 1) wynagrodzenia instruktorów i trenerów wraz z pochodnymi,
  - 2) wynajem obiektów sportowych na prowadzenie zajęć,
  - 3) obsługę medyczną,
  - 4) transport na turnieje i zawody sportowe,
  - 5) zgłoszenia i ubezpieczenia zawodników,
  - 6) zakup sprzętu sportowego, zakup odzieży i obuwia sportowego oraz na ich konserwację,
  - 7) zakup nagród i pucharów.
3. Koszty administracyjno - księgowo i obsługi związane z realizacją zadania nie mogą przekroczyć 5% kwoty dotacji.

## **III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA.**

1. Zadania powinny być zrealizowane od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2015r.
2. Zadania powinny być zrealizowane rzecz mieszkańców gminy i na terenie Gminy Jaktorów z najwyższą starannością zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w szczególności w zakresie BHP i wymagań sanitarnych.
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Jaktorów.

## **IV. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT**

1. Termin składania ofert wyznacza się do dnia **9 lutego 2015 roku do godz. 16.00.**
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć do Sekretariatu Urzędu Gminy w Jaktorowie w zapieczętowanej kopercie, pocztą lub osobiście na adres:

Urząd Gminy Jaktorów  
96-313 Jaktorów, ul. Warszawska 33

Na kopercie należy umieścić: pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres, tytuł zadania oraz adnotację „*nie otwierać przed posiedzeniem komisji konkursowej*”.

O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy.

Oferty nadesłane w inny sposób lub dostarczone na inny adres nie będą brały udziału w konkursie.

3. Oferty należy składać, na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz.25). Formularz można pobrać ze strony <http://bip.jaktorow.pl> w zakładce „Konkursy ofert”.
4. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty, o którym mowa w pkt 3, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, należy dołączyć:
  - 1) Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
  - 2) Aktualną wersję statutu organizacji
  - 3) Sprawozdanie finansowe i merytoryczne /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok tj. 2014
  - 4) Umowa partnerska lub oświadczenie partnera w przypadku realizacji zadania z partnerem.
5. Kopie wszystkich dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu

## **V. TERMINY I TRYB WYBORU OFERTY.**

1. Otwarcie ofert odbędzie się 9 lutego 2015r. o godz. 17.00.
2. Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Jaktorów. Komisja Konkursowa opiniująca oferty będzie kierowała się kryteriami podanymi w pkt VI ogłoszenia.
3. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Jaktorów, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
4. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jaktorów, na stronie internetowej urzędu gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.jaktorow.pl> - zakładka "Konkursy ofert". Ponadto oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o przyznaniu dotacji lub odmowie jej przyznania.
5. Oferty zostaną rozpatrzone w terminie 5 dni od dnia otwarcia ofert.

## **VI. KRYTERIA WYBORU OFERT**

1. Nie będą rozpatrywane oferty:
  - a) złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
  - b) niekompletne,
  - c) złożone po terminie,
  - d) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
  - e) złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem, do wzięcia udziału w konkursie,
  - f) niemieszczące się pod względem merytorycznym w rodzaju zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu.

2. W trakcie oceny merytorycznej będą uwzględniane następujące kryteria:

<b>Kryterium oceny</b>	<b>Maksymalna ocena punktowa</b>
1. Ocena możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę, w szczególności: a) liczba osób zaangażowanych w realizację zadania oraz korzystających z efektu, b) doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich okresach, c) możliwość wykonania zaplanowanych działań w przewidzianym czasie i przy zaplanowanych kosztach	10
2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizowanego zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	10
3. Zgodność oferty z celami konkursu	10
4. Proponowana jakość zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizowały własne zadanie	10
5. Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków	10
<b>Liczba punktów ogółem</b>	<b>50</b>

## **VII. DODATKOWYCH INFORMACJI UDZIELA:**

Sekretarz Gminy Wanda Brzywczy tel. (46) 856-40-26, e-mail: sekretarz@jaktorow.pl

Wójt Gminy  
/~/ Maciej Śliwerski